



PEMERINTAH KABUPATEN ACEH SELATAN

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
BIDANG TATA LINGKUNGAN  
SEKSI KAJIAN DAMPAK LINGKUNGAN HIDUP

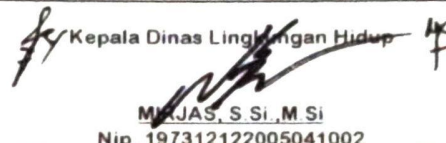
Nomor SOP

Tanggal Pembuatan

Tanggal Revisi

Tanggal Efektif

Disahkan oleh

  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
MURJAS, S. Si., M. Si  
Nip. 197312122005041002

Judul SOP

PENERBITAN REKOMENDASI IZIN LINGKUNGAN

#### Dasar Hukum

- 1 Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan Dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.
- 2 Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58. Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679)
- 3 Peraturan Pemerintah No 27 Tahun 2012 Tentang Izin Lingkungan
- 4 Peraturan menteri lingkungan hidup dan kehutanan republik indonesia NOMOR P 25/MENLHK/SETJEN/KUM 1/7/2018 tentang pedoman penetapan jenis rencana usaha dan atau kegiatan yang wajib memiliki UKL UPL dan SPPL
- 5 Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan republik indonesia Nomor P 26 /MENLHK/SETJEN/KUM 1/7/2018 Tahun 2018 Tentang Pedoman Penyusun dan Penilaian Serta Pemeriksaan Dokumen Lingkungan Hidup dalam pelaksanaan Pelayanan Perizinan
- 6 Peraturan menteri lingkungan hidup dan kehutanan republik indonesia NOMOR P 38/MENLHK/SETJEN/KUM 1/7/2019 tentang Jenis Rencana Usaha dan/ Atau Kegiatan yang wajib memiliki Analisis Mengenai Dampak Lingkungan Hidup
- 7 Qanun Kabupaten Aceh Selatan Nomor 1 Tahun 2017 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup

#### Kualifikasi pelaksana

- 1 Mampu mengoperasikan komputer
- 2 Menguasai Dasar Hukum Izin Lingkungan
- 3 Menguasai Tupoksi Dinas








#### Keterkaitan

- 1 SOP Penerbitan SK Kelayakan Lingkungan
- 2 SOP Penanganan Surat Masuk
- 3 SOP Pengarsipan Naskah Dinas

#### Peralatan/perlengkapan

- 1 ATK
- 2 Perangkat Komputer dan Printer
- 3 Map Order

**SOP PENERBITAN REKOMENDASI IZIN LINGKUNGAN**

No	URAIAN PROSEDUR	PELAKSANA					BAKU MUTU			Keterangan
		KADIS	KABID	TIM TEKNIS	KASIE	STAF	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menenma Surat Permohonan Penerbitan						berkas usulan kenaikan pangkat	5 Menit	berkas usulan kenaikan pangkat	
2	Menyiapkan Bahan Kajian Pembahasan Dokumen Izin Lingkungan						berkas usulan kenaikan pangkat, ATK	5 Menit	berkas usulan kenaikan pangkat yang sudah diagendakan	SOP Penggagendaan Naskah Dinas
3	Melaksanakan Kajian Pembahasan Dokumen Izin Lingkungan						berkas usulan kenaikan pangkat yang sudah diagendakan	5 Menit	Disposisi dan berkas usulan kenaikan pangkat	
4	Membuat draft Rekomendasi Izin Lingkungan						Disposisi dan berkas usulan kenaikan pangkat	30 Menit	konsep surat pengantar dan berkas usulan kenaikan pangkat	SOP Verifikasi Berkas
5	Mensikronisasi Draft Rekomendasi Izin Lingkungan berdasarkan Peraturan						konsep surat pengantar dan berkas usulan kenaikan pangkat	5 Menit	konsep surat pengantar dan berkas usulan kenaikan pangkat yang sudah diparaf	
6	Menandatangani Surat Rekomendasi Izin Lingkungan						konsep surat pengantar dan berkas usulan kenaikan pangkat yang sudah diparaf	5 Menit	konsep surat pengantar dan berkas usulan kenaikan pangkat yang sudah diparaf	
7	Mengarsipkan dan Meneruskan Rekomendasi Izin Lingkungan ke Instansi Terkait						konsep surat pengantar dan berkas usulan kenaikan pangkat yang sudah diparaf	5 Menit	surat pengantar dan berkas usulan kenaikan pangkat yang sudah ditandatangani	